

Referat af bestyrelsesmøde den 25. juni 2024 kl. 16.30**Deltagere:**

Eigil H. Jensen, John Refsgaard, Inge Køster, Tove Pedersen, Bodil Hansen, Lisa Engos og Mona L. Christensen.

Fra administrationen deltog: forretningsfører Lars Due Juhre, driftschef Erik Zoëga og sekretær Susanne Zoëga som optog referat af mødet.

Fraværende/afbud:

Formand Eigil H. Jensen bød velkommen til mødet.

Forretningsfører Lars Juhre anmodede om at få dagsordenen udvidet med et par punkter:

- Hvad siger organisationen til afdelingsbestyrelsens forslag vedrørende afdelingsmødets godkendelse vedrørende udearealerne jf. referatet fra afdelingsmødet.

Hvilket blev godkendt.

Dagsorden:

1. Meddelelser fra administrationen.
2. Godkendelse af regnskaber, revisionsprotokol samt budget.
3. Udlejningssituationen.
4. Nybyggeri/renovering.
5. Dækning af lejetab og tab ved fraflytning af dispositionsfonden.
6. Ventelistegebyr – skal der fortsat ydes tilskud fra organisationen.
7. Godkendelse af, at administrationen sidder i bestyrelsen for fælleshuset i afd. 645-0 Kløverbo.
8. Lån til afd. 923-0 Rådyrvej, Hedensted kr. 210.000 p.g.a. efterregulering på ejendomsskat – afdrages over 10 år første gang 2025.
9. Hvad siger organisationen til afdelingsbestyrelsens forslag vedrørende afdelingsmødets godkendelse vedrørende udearealerne jf. referatet fra afdelingsmødet.
10. Eventuelt.

Ad 1 Meddelelser fra administrationen.

Lars D. Juhre meddelte:

Materiale fra ekstern granskning vil nu indgå i dokumentationspakkerne til styringsdialogen

Som vi tidligere har orienteret jer om, er der indført nye regler, som indebærer, at alle boligafdelinger hvert 5. år skal have udført en såkaldt ekstern granskning af deres vedligeholdelsesplaner.

Landsbyggefonden har i den forbindelse opbygget et digitalt alment bygningsregister i forbindelse med den eksterne granskningsopgave mv. - Det Centrale Almene Bygningsregister (DCAB).

De eksterne granskerfirmaer har via DCAB foretaget tilstandsvurderinger af 20 udvalgte bygningsdele på bygninger og foretaget kalkulationer i DCAB. Granskers tilstandsvurderinger og kalkulationer sammenholdes med boligorganisationernes indberettede drifts- og vedligeholdelsesplaner i en granskningsrapport for de enkelte afdelinger, hvor gransker ligeledes konkluderer på den foretagne granskning. Derudover udarbejdes og indlæses nye energimærker.

Efter granskers færdiggørelse og frigivelse af granskningsrapporten har vi haft mulighed for at angive evt. kommentarer til granskningsrapporten i DCAB indenfor en 6 måneders frist. Derefter kan granskningsrapporten og det øvrige granskningsmateriale tilgås af kommuner og revisorer i DCAB.

I administrationen gør vi os selvfølgelig umage med at trække mest mulig værdi ud af det arbejde, de eksterne granskere har udført, f.eks. i forhold til fastlæggelse af strategier for henlæggelser og i forhold til beregning af levetiden på bygningsdele.

Granskningsrapporterne bærer desværre i mange tilfælde præg af, at granskerne ikke har tilstrækkeligt kendskab til den almene branche, og det skal vi naturligvis tage højde for ved vurderingen af fremtidige tiltag.

Vi vil helt konkret inddrage materialet fra de eksterne granskere i det videre arbejde med fastlæggelse af budgetter. Materialet indgår nu i dokumentationspakkerne til styringsdialogen, så mange af jer vil derfor stifte nærmere bekendtskab med materialet.

Hovedbestyrelsens sammensætning

I hovedbestyrelsen havde vi – gennem vores demokratiudvalg – fået lavet et forslag til en vedtægtsændring, som skulle på årets landsrepræsentantskabsmøde den 16. maj.

Årsagen til ændringen er, at der gennem de senere år er kommet flere boligorganisationer til i Jylland og på Fyn, mens der er et par organisationer i Københavnsområdet, der har meldt sig ud af fællesskabet (København og Rødovre).

Det synes vi, skal afspejles i sammensætningen af hovedbestyrelsen.

Derfor foreslog vi, at der fremover skal vælges et hovedbestyrelsesmedlem mindre i Storkøbenhavn og et medlem mere fra Jylland og Fyn.

Vedtægtsændringen blev vedtaget med 120 stemmer for, 3 undlod at stemme og ingen stemte imod.

Ved dette års valg til hovedbestyrelsen fik vi to nye medlemmer: Kim Nielsen fra Lejerbo Næstved og Alex Young Pedersen fra Østjysk Bolig, og Inge Køster blev genvalgt.

Sundhed i boligområderne.

Regeringens sundhedsstrukturkommission kommer her i juni med sine anbefalinger til, hvordan vi bedre kan skrue vores sundhedstilbud sammen.

I forbindelse med kommissionens arbejde har BL sammen med KL kommet med forslag til at kæde boligpolitikken sammen med sundhedspolitikken.

En undersøgelse fra efteråret, viser nemlig, at beboere i almene boliger generelt har en dårligere sundhedstilstand end andre danskere. De almene beboere er oftere i kontakt med sundhedsvæsenet, er mere ensomme og har en højere dødelighed.

Derfor er BL og kommunerne interesserede i, hvordan vi i boligområderne kan forbedre beboernes sundhed.

De foreslår tre områder, hvor vi kan være med til at gøre en forskel:

- Sundhedsrenoveringer
- Flere lokale sundhedstilbud målrettet boligområderne
- Fokus på civilsamfundet og den centrale rolle, ejendomsfunktionærerne kan spille som det lokale bindeled

I hovedbestyrelsen kan vi godt se musikken i at tænke sundhed og boliger sammen. Men vi er også bekymrede for, hvem der skal finansiere de konkrete tiltag. Og for, om ejendomsfunktionærer nu skal påtage sig en ubetalt ekstraopgave.

Indtil videre lyder meldingerne, at i det omfang boligorganisationerne vil påtage sig ekstra opgaver, så skal der selvfølgelig også ske en betaling fra kommune eller region.

I Lejerbo-fællesskabet har vi helt konkret gang i et projekt i Holstebro, hvor vi gerne vil udnytte nogle af de boliger i Asagården, som står tomme, til sundhedstilbud. Det kan for eksempel være til læge-, tandlæge- eller fysioterapeutklinikker.

Digitalt system til indflytning.

Emoove-systemet er i mere end 10 år blevet brugt til at udføre fraflytningssyn i Lejerbo. Det har i lang tid været et stort ønske, at også indflytninger kunne ske i Emoove.

I det hele taget opleves det, at både beboere og ansatte efterspørger, at processen omkring flytning kan være mere digital, end den har været hidtil.

Derfor har administrationen sammen med en række medarbejdere fra driften udviklet systemet, så det nu kan lade sig gøre at køre indflytningsprocessen digitalt.

Det gælder både selve indflytningssynet, indkaldelse af lejer via mail, underskrifter direkte i Emoove og at kunne sende indflytningsrapporten til lejer på mail, så vi slipper for print og papir.

Senere i juni vil også fraflytningsdelen af Emoove blive opdateret. Det vil blive muligt at indkalde til syn via mail, og også underskrifter og afsendelse af rapporter vil kunne foregå digitalt.

Forsikringer

I hovedbestyrelsen drøftede vi forsikringsrapporten for 2023. Og vi må desværre konstatere, at vi igen har haft for mange vand- og rørskader. Antallet af den type skader er steget fra 129 i 2021 til 142 i 2022 og igen til 158 i 2023.

Samtidig er det samlede antal skader det højeste set over de 5 år, hvor vi har haft Tryg som forsikringsselskab.

Derfor vil vi endnu en gang understrege, hvor vigtigt det er, at boligorganisationer og afdelinger får sat penge af til vedligeholdelse og i det hele taget prioriteret den vedligeholdelse, som er nødvendig, hvis vi skal undgå skader.

Det duer ikke, at forsikringen skal dække skader, der opstår, fordi vi ikke selv har fået prioriteret vores vedligeholdelse rigtigt. I modsat fald kommer det til at koste penge for os alle, fordi vores forsikringspræmier og selvrisiko vil stige.

Inflationshjælp

Regeringen, SF, Danmarksdemokraterne, Radikale Venstre, Dansk Folkeparti, Alternativet og Nye Borgerlige indgik i februar 2023 en aftale om inflationshjælp. Modellen for, hvordan hjælpen skulle gives, blev vedtaget i Folketinget i juni 2024. Pengene kommer fra statens budget.

Vi har nu fået besked af Landsbyggefonden om, hvor og hvordan inflationshjælpen skal gives.

Hjælpen sker i form af en midlertidig huslejenedsættelse, som i praksis betyder, at beboerne i en række udvalgte boligafdelinger ikke skal betale husleje for september 2024. De bliver stadig opkrævet for forbrug og evt. carport/garageleje med videre. Har der været huslejestigning i perioden mellem juni og september, vil beboerne også stadig skulle betale stigningen.

For Lejerbos vedkommende er der tale om godt 3500 lejemål i 99 afdelinger fordelt over 34 forskellige boligorganisationer. Den midlertidige huslejenedsættelse i Lejerbo beløber sig til en værdi af 21 millioner kroner. Det samlede beløb, der er afsat til inflationshjælp for hele den almene sektor, er på 350 millioner kroner.

Hvilke kriterier gælder?

Landsbyggefonden har beregnet et økonomisk indeks ud fra 5 forskellige socioøkonomiske indikatorer, som kriterier for hvilke boligafdelinger, der tildeles inflationshjælpen. De 5 indikatorer vægter alle lige meget i beregningen.

Indikatorerne er:

- Andel enlige med børn i afdelingen
- Andel fuldtidsmodtagere af offentlige ydelser i afdelingen
- Andel husstande, som modtager boligstøtte i afdelingen
- Median personlig indkomst i afdelingen

- Median rådighedsbeløb i afdelingen

Det er altså IKKE Lejerbo, der har besluttet, hvilke afdelinger der er omfattet af tilskuddet.

Det blev oplyst, at det på afdelingsmøderne ikke er lykkedes at få valgt afdelingsbestyrelse i 14-0 Ribe Landevej, 305-0 Ribe Landevej og 645-0 Kløverbo.

Der er p.t. ingen afdelingsbestyrelsen i afd. 953-0 Tørring og 1245-0 Remmerslund, for disse afdelinger afholdes der afdelingsmøde efter sommerferien.

Etablering af synsteam på i dele af Regionskontorets lokaler.

Der bliver etableret et nyt synsteam for hele Region Koldings område. Dette synsteam varetager b.la. opgaver med syn ved ind- og fraflytning og forsikringsopgaver, og på sigt råderetsager. Dette gøres for at optimere driften på alle driftskontorene, og frigør personale til anden drift.

Det blev oplyst at man har ansat Susanne Munch som daglig leder for teamet.

I henhold til reglerne om vederlag til organisationsbestyrelser er der for indeværende regnskabsperiode (1/1 2024 - 31/12 2024) kr. 59.000 (afrundet i hele tusinder) til rådighed til fordeling i bestyrelsen i Lejerbo Trekanten.

Bestyrelsen har tidligere besluttet: 40 % til formanden, 15% til næstformanden, 10% til hver af de 4 beboervalgte bestyrelsesmedlemmer og 5% til den udpegede til bestyrelsen.

Beslutning:

En enig bestyrelse besluttede at fortsætte den tidligere beslutning, således 40% til formanden, 15% til næstformanden, 10% til hver af de 4 beboervalgte bestyrelsesmedlemmer og 5% til den udpegede bestyrelsesmedlem.

Ad 2 Godkendelse af regnskab, revisionsprotokol samt budget.

Forud for mødet er udsendt regnskab, årsberetning og revisionsprotokol for perioden 1/1 2023 - 31/12 2023, forvaltningsrevision for regnskabsåret 2023 for administrationsorganisationen samt budget for boligorganisationen for perioden 1/1 2025 - 31/12 2025.

Administrationen har forud for mødet behandlet afdelingernes forhold, herunder de økonomiske, og der foreligger godkendelse af såvel regnskab som budgetforslag fra alle afdelinger

Dog skal organisationsbestyrelsen tage stilling til regnskab og budget for afd. 533-0, 896-0, 923-0, 953-0, 1151-0 og 1245-0 under forudsætning af afdelingsmødets godkendelse.

I den udsendte årsberetning er redegjort for årets resultat og balance i hovedtal samt status og udvikling i boligorganisationens egenkapital. Egenkapitalen beskrives som organisationens disponible midler i arbejdskapital, dispositionsfond og trækningsret.

Årsberetningen beskriver efterfølgende afdelingernes drift for det forgangne år i forhold til underskud/overskud samt strategi for effektiviseringer.

Endvidere beskriver årsberetningen en vurdering af afdelinger i forhold til vedligeholdelses-, udlejnings-, og boligsocial og økonomiske status

Fremhævede forhold i regnskaberne:

I henhold til reglerne skal bestyrelsen forholde sig til revisionens fremhævede forhold i revisionsprotokolattet. På side 285 i revisionsprotokolattet fremhæves diverse bemærkninger vedr. afdeling 1150-0, 1151-0 og 1245-0. Der er desuden omtale af særlige forhold vedr. fusionen med Boligforeningen Grejsdalen.

Afdelingsbudgetter:

Afd. Nr.	Afd. Navn	Boligtype	Gældende leje	Kommende leje	Ændring per m ²	Ændring i %
014-0	Ribe Landevej	Familiebolig	740,61	761,93	21,32	2,88%
084-0	Damhaven	Familiebolig	670,36	689,04	18,68	2,79%
140-0	Finlandsvej	Familiebolig	786,78	792,28	5,50	0,70%
232-0	Nørretorvscentret	Familiebolig	988,90	1.015,83	26,93	2,72%
232-0	Nørretorvscentret	Ungdomsbolig	885,27	912,25	26,98	3,05%
305-0	Boulevarden, Vejle	Familiebolig	998,74	1.010,84	12,10	1,21%
305-0	Boulevarden, Vejle	Ungdomsbolig	914,27	926,34	12,07	1,32%
349-0	Frøhaven	Familiebolig	986,50	1.007,01	20,51	2,08%
349-0	Frøhaven	Ungdomsbolig	779,00	799,49	20,49	2,63%
396-0	Grejs Mølle	Familiebolig	970,39	1.003,56	33,17	3,42%
464-0	Jellingvej	Familiebolig	968,92	987,47	18,55	1,91%
464-0	Jellingvej	Ungdomsbolig	800,65	819,20	18,55	2,32%
533-0	Andkær	Familiebolig	1.004,82	1.025,86	21,04	2,09%
637-0	Grejs	Familiebolig	930,62	947,97	17,35	1,86%
645-0	Kløverbo	Familiebolig	967,51	979,14	11,63	1,20%
896-0	Damgårdshaven	Familiebolig	969,16	990,62	21,46	2,21%
923-0	Rådyrvej	Familiebolig	905,83	947,77	41,94	4,63%
953-0	Tørring	Familiebolig	910,01	912,86	2,85	0,31%
956-2	Skudehavnen	Familiebolig	981,46	1.003,56	22,10	2,25%
959-0	Grejsdal Apark	Familiebolig	1.062,44	1.100,07	37,63	3,54%
1150-0	Grejsdalen	Familiebolig	794,37	819,86	25,49	3,21%
1151-0	Hovertoften	Familiebolig	832,86	856,69	23,83	2,86%
1245-0	Remmerslund	Familiebolig	911,40	928,79	17,39	1,91%

Der var herefter ikke yderligere bemærkninger til dette punkt og det konkluderedes:

- at beretningen blev godkendt,
- at de i denne indeholdte forslag og anmodninger blev imødekommet
- at årsregnskab og revisionsprotokol blev godkendt og underskrevet, herunder regnskab for afdeling 014-0, 084-0, 140-0, 232-0, 305-0, 349-0, 396-0, 464-0, 533-0, 637-0, 645-0, 896-0, 923-0, 953-0, 956-2, 959-0, 1150-0, 1151-0, 1245-0 (for afd. 533-0, 896-0, 923-0, 953-0, 1151-0 og 1245-0 under forudsætning af afdelingsmødets godkendelse.)
- at budget for boligorganisationen samt afdelingernes budgetter blev godkendt, herunder budget for afd. 014-0, 084-0, 140-0, 232-0, 305-0, 349-0, 396-0, 464-0, 533-0, 637-0, 645-0, 896-0, 923-0, 953-0, 956-2, 959-0, 1150-0, 1151-0, 1245-0, (for afd. 533-0, 896-0, 923-0, 953-0, 1151-0 og 1245-0 under forudsætning af afdelingsmødets godkendelse.)

Ad 3 Udlejningssituationen.

Lars D. Juhre meddelte:

Generelt:

Vi ligger fortsat på et lavt niveau af opsagt boliger, hvis man ser bort fra Remmerslund. Det er fortsat de dyreste boliger, boliger uden altan samt boliger over 1. sal uden elevator, der er sværest at udleje.

Vi annoncerer en del af boligerne på hjemmesiden, men også via Boligportal, som helt sikkert giver de fleste henvendelser.

14-0 Ribe Landevej

1 stk. 1 vær. står i tomgang og udlejes ikke grundet høj istandsætte boligen.
1 stk. 3 vær. opsagt, ledig til sept. 2024 – vi afventer evt. ny dato for midlertidig genudlejning.

140-0 Finlandsvej

2 stk. 3 vær. opsagt og i tilbud.

232-0 Nørretorvet

1 stk. 2 vær. opsagt og i tilbud.

349-0 Frøhaven

1 stk. 2 vær. opsagt og i tilbud.

464-0 Engparken

1 stk. 3 vær. opsagt og i tilbud samt annonceres.

956-2 Skudehavnen

3 stk. 4 vær. opsagt og i tilbud samt annonceres.

1245-0 Remmerslund

5 stk. Type A opsagt, 3 i tomgang

3 stk. Type B opsagt, 3 i tomgang.

Der annonceres for boligerne på hjemmesiden og på Boligportal også med fremhævet annoncering, men der er kun en smule respons på boligerne. Der har været flere udlejninger på Type A boligerne efter huslejen er nedsat pr. 01-02-2024, men der er stadig meget få henvendelser.

Fraflytningsprocenten – henvises til årsberetningen side 15, hvoraf det fremgår at fraflytningsprocenten for familieboligerne i 2023 var på 15 %.

Fraflytningsprocenten på landsplan lå på 12.7 %.

Med baggrund i de mange tomme boliger i afd. 1245-0 var der enighed om, at der til næste bestyrelsesmøde skal udarbejdes et oplæg med evt. tilskud til afdelingen.

Ad 4 Nybyggeri/renovering.**Afd. 1245-0 Remmerslund:**

Skema C forventes godkendt inden 1.9.2024.

Renovering:**Afd. 14-0 Ribe Landevej:**

Møde afholdt d. 4. juni 2024 med Landsbyggefonden om renovering af Ribe Landevej.

På mødet blev der talt om forskellige muligheder, om det vil være muligt at gå videre med en nedrenovering af afdelingen.

Baggrunden for anbefaling af at nedrive og genopføre boliger på sokkel er, at bygningernes varme, ventilation og isolering ikke er rentabelt at renovere til en stand, hvor boligerne er til at varme op til en tilstrækkelig komforttemperatur, samtidig med at der ventileres tilstrækkeligt. I dag er boligerne utilstrækkeligt opvarmet og ikke isoleret, og fjernvarmeverket vil fremover skrue yderligere ned for fremløbstemperaturen. Med den utilstrækkelige opvarmning lufter beboerne ikke nok ud til at holde luftfugtigheden nede, og derfor har vi i dag skimmelvækst i boligerne.

Landsbyggefonden bakker normalt op om nedrenovering, når der er tale om omdannelsesområder i parallelsamfundslovgivningen, når der er kommunalt ønske om fortætning og når det er en udlejningsmæssig nødvendighed. Ribe Landevejs behov taler ikke direkte ind i de sædvanlige områder, og derfor er det langt fra sikkert, at vi kommer igennem anbefalingen om nedrenovering.

Vi har efter mødet med LBF fået til opgave at indsende et oplæg omkring totalreovering af afdelingen. Denne er under udarbejdelse, og skal herefter sendes til LBF hvor den skal danne grundlag for yderligere dialog omkring reovering af afdelingen.

Der forventes en tilbagemelding fra LBF inden udgangen af 2024.

Administrationen udarbejder p.t. midlertidige lejekontrakter til udløb 31. jan. 2025 og ønsker at den dato ændres da det er svært at udleje for så kort en periode.

Beslutning:

Med baggrund i ovenstående blev det besluttet at de midlertidige kontrakter fremover får udløb 31. jan. 2026.

Afd. 84-0 Kiosken

Teamleder Esben Krike Sommer fra Arkitema, har fået fuldmagt ift håndteringen på byggeri og miljø tilladelse fra Vejle Kommune, og er i gang med at udarbejde udbudsmateriale og tilbudsliste. p.t. har vi ikke modtaget nogen tidsplan.

Ad 5 Dækning af lejetab og tab ved fraflytning af dispositionsfonden.

Henset til dispositionsfondens størrelse, anses det for formålsløst at søge en dispensation.

Beslutning:

En enig bestyrelse besluttede ikke at søge dispensation.

Ad 6 Ventelistegebyr – skal der fortsat ydes tilskud fra organisationen.

I juni 2023 blev det besluttet at organisationen fortsat yder tilskud til ventelisten og at det skulle tages op igen i 2025.

I 2018 var der 1.544 personer på ventelisten

I 2019 var der 1.707 personer på ventelisten

I 2020 var der 2.049 personer på ventelisten

I 2021 var der 1.624 personer på ventelisten

I 2022 var der 1.708 personer på ventelisten

I 2023 var der 1.460 personer på ventelisten.

I 2024 er der opskrevet 1.465 personer på ventelisten med i alt 9,534 boligønsker, fordelt med 1202 som ønsker 1 rums, 2429 som ønsker 2 rums, 3500 som ønsker 3 rums og 2403 som ønsker 4 rums bolig.

Beslutning

Efter en kort debat blev det besluttet, at man ikke længere ønskede at yde tilskud til ventelisten.

Ad 7 Godkendelse af, at administrationen sidder i bestyrelsen for fælleshuset i afd. 645-0 Kløverbo.

En kort skitsering af problematikken omkring fælleshusets drift.

Beslutning

En enig bestyrelse besluttede at administrationen sidder i bestyrelsen for fælleshuset i afdelingen.

Ad. 8 Lån til afd. 923-0 Rådyrvej, Hedensted kr. 210.000 p.g.a. efterregulering på ejendomsstat – afdrages over 10 år første gang 2025.

Administrationen anmoder om, at organisationen yder afdelingen et lån på kr. 210.000, da huslejestigningen pr. 1.1.2025 ellers ville blive 6,77%.

Beslutning.

En enig bestyrelse besluttede at yde afdelingen lånet på kr. 210.000 og som afdrages over 10 år, første gang i 2025. 1. afdrag er indsat i det budget som er godkendt tidligere og under forudsætning af afdelingsmødets godkendelse.

Ad 9 Hvad siger organisationen til afdelingsbestyrelsens forslag vedrørende afdelingsmødets godkendelse vedrørende udearealerne jf. referatet fra afdelingsmødet.

Lars Juhre orienterede kort om afdelingens forslag/referatet fra afdelingsmødet.

Beslutning.

Efter en kort debat var der enighed om at godkende forslaget delvist og med en forsøgsperiode indtil 31. dec. 2024. Bestyrelsen skal udarbejde en liste over hvad der skal laves og hvornår.

Administrationen tager kontakt, til bestyrelsen derom.

Ad 11 Eventuelt.

Ingen bemærkninger.

Referatet er godkendt elektronisk via Penneo af formand Eigil H: Jensen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Eigil Henrik Hartung Jensen

Underskriver

Serienummer: ef223271-79bf-4e40-aeda-156c9422cf59

IP: 2.111.xxx.xxx

2024-07-05 10:29:50 UTC



Penneo dokumentnøgle: WZVIE-ESE86-2GGC1-3CHQ3-XTXMC-LYVQV

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**